

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Губернский колледж города Похвистнево»

Утверждено  
Приказом № 31 от 02.02 2017 г.  
Директор ГБПОУ «ГКП»  
В.Г. Иванов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**

Похвистнево, 2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о дополнительных платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 25 сентября 2000 г. № 2749 «Об утверждении положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом государственного бюджетного профессионального образованного учреждения Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево», принятым Советом колледжа, протокол от 08.12.2014 г. № 18.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее - Учреждение) обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**«заказчик»** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** — государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево»;

**«недостаток платных образовательных услуг»** — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренных законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым

требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или целям, о которых Учреждение было поставлено в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее в Учреждении программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительные образовательные программы;

**«платные образовательные услуги»** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** — неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или затрат времени, или выявляется неоднократно, или другие подобные недостатки;

**«программы дополнительного профессионального образования»:**

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки;
- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- дополнительные образовательные программы.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.5. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с бессрочной лицензией на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 5876, выданной министерством образования и науки Самарской области 10.08.2015 года.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Учреждение вправе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям на договорной основе платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального образовательного стандарта.

К платным образовательным услугам относятся:

- оказание, в пределах установленной лицензий на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования; программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и

федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительных отделений и курсов по подготовке к поступлению в Учреждение, репетиторству, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по программам с углубленным изучением учебных дисциплин, обучение по дополнительным образовательным программам.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.9. Учреждение вправе осуществлять платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, предусмотренные установленным государственным, региональным, муниципальным заданием.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

1.11. Учреждение обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиях договора.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции.

1.13. Настоящее Положение является обязательным для исполнения работниками Учреждения, участвующими в оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Программы дополнительного профессионального образования в Учреждении реализуются в соответствии с лицензией, указанной в п.1.5. настоящего положения, утвержденного директором, согласованного в установленном порядке на Совете Учреждения.

2.3. Учреждению для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.3.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.3.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить рабочие программы платных образовательных услуг.

Количество часов в программах должно соответствовать виду дополнительного профессионального образования (профессиональная

подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка и др.).

2.3.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги.

2.3.4. Принять необходимые документы (заявление, согласие на обработку персональных данных), у обучающегося и (или) заказчика и заключить с ним договор на оказание платной образовательной услуги.

2.3.5. Приготовить проект приказа о зачислении потребителя в число обучающихся Учреждения в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.3.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг по дополнительным профессиональным образовательным программам по профилю.

2.3.7. Организовать текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг.

2.3.8. Обеспечить обучающихся и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

2.4. Учебная деятельность с обучающимися производится с отрывом от работы (или основной учебы), без отрыва, с частичным отрывом от работы и индивидуально. Сроки, формы и методика обучения определяются Учреждением.

2.5. Учебные планы и программы по всем формам обучения рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий Учреждения.

2.6. Учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года.

2.7. Деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.9. Для зачисления слушателей на обучение по программе дополнительного профессионального образования, обучающийся подает заявление, оформляет договор на оказание платных образовательных услуг и другие необходимые документы (фото, мед. справка, копия паспорта и др.)

2.10. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством РФ, Уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

2.11. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации (при наличии).

Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется итоговыми аттестационными комиссиями, состав которых утверждается директором Учреждения.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах по программам дополнительного профессионального образования, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Учреждение доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителя» и Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, доводимая до заказчика, размещается на официальном сайте Учреждения и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения Учреждения;
- б) сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, органа, их выдавшего;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных профессиональных программ, формы обучения и сроки (продолжительность) их освоения;
- г) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- д) перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- е) полная стоимость образовательной услуги;
- ж) порядок приема и требования к обучающемуся;
- з) порядок изменения и расторжения договора.
- и) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.4. По требованию заказчика Учреждение предоставляет для ознакомления:

- Устав Учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию учебного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Оказание платных образовательных услуг подчиняется общим нормам гражданского права, в том числе ст. ст. 779 – 783 Гражданского кодекса РФ о возмездном оказании услуг.

4.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.3. Порядок заключения договоров на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

4.3.1. Договор об оказании соответствующих платных образовательных услуг является возмездным, срочным, а также договором присоединения, то есть условия договора об обучении являются типовыми.

4.3.2. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка) заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и предусматривает:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4.3. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.3.5. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух или трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у обучающегося, третий – у заказчика, если в качестве заказчика выступает юридическое лицо.

4.3.6. Договор от имени Учреждения подписывается директором.

## **5. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется калькуляцией на конкретный вид услуг, разработанной бухгалтерией Учреждения. Перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и размер такой платы, а также изменения в перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и размер платы утверждаются приказом учреждения по согласованию с министерством.

5.2. Платные образовательные услуги, предоставляемые по программам дополнительного профессионального образования, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или на уровне субъекта Российской Федерации.



5.3 Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банковские учреждения и зачисляются на лицевой счет Учреждения.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, оказывающим данные услуги.

5.4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.5. В случае задержки оплаты без уважительной причины и без согласия Учреждения, Учреждение имеет право прекратить оказание образовательных услуг либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном программами дополнительного профессионального образования (частью образовательной программы), заказчик и обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и окончания) и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик и потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- б) поручить оказать образовательную третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик и/или обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6.6. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им учебный план, расписание занятий. Режим занятий устанавливается Учреждением.

6.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) невыполнения обучающимся по программе дополнительного профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению программы (части образовательной программы);
- б) установления нарушения порядка приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования по вине обучающегося;
- в) просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- г) невозможности надлежащего исполнения обязательств Учреждением по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействий) обучающегося.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение согласовывается Советом Учреждения, утверждается директором и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются Советом Учреждения, утверждаются директором и вводятся в действие приказом директора Учреждения.